

Protokoll der Sitzung Beirat der wiss. Bibliotheken vom Mo, 10.06.2024

Protokoll: Manuale Kohrmann/A. Berghaus-Sprengel

Teilnehmende: Alexander Bastian ?, Dr. Frank Baumann, Raul Cervantes, Haiko Hopf, Manuela Kohrmann, Katharina Loos, Dr. Britta Klosterberg, Carolin Paoli, Bernard Sterz, A. Berghaus-Sprengel, Dr. Roberto Cozatl

Tagesordnung:

1. Frau Berghaus-Sprengel: Bericht zu den Aktivitäten im Verbund und der IT Kom LSA
2. Herr Dr. Cozatl: Landesserver. Bericht, Diskussion Anforderungen
3. Berichte der Teilnehmenden/Bericht Frau Kohrmann aus dem DBV
4. Frau Thomas: Besichtigung OVGU Lernräume
5. Verschiedenes

Start der Sitzung durch Fr. Kohrmann

- TOP: 3 Herr Hopf ist seit 01.02.2024 der neue AP für die wiss. Bibliotheken und die IT-Infrastruktur der HS in LSA
- Bericht aus dem DBV – Herr Sterz (Beiratsvorsitzender des DBV-Landesverbandes) aus der DBV Bundessitzung; unter anderem zur Beitragserhöhung von ca. 5,3 %
- Aufruf zur Beteiligung an der Umfrage zum Selbstverständnis des DBV – Mail vom DBV an alle Bibos

TOP: 1 – Bericht aus der VZG – Frau Berghaus-Sprengel

- Verabschiedung Koll. Diedrich; Nachfolgerin zum 01.09. geplant
- Z.Zt in der VZG nur Pflege der biblioth. Arbeiten und Nationallizenzen möglich
- Keine neuen Projekte
- Kooperative Archivierung – durch Markierung der Titelaufnahmen, welche Bibliothek dieses Werk langzeitarchiviert (Culture Graph)
- RDA weitere Nachschlagewerke
- ERM-Metadaten täglicher Abgleich
- Routinen für Sicherheit im Fokus (umlagefinanziert)
- Bauliche Veränderungen im Rechenzentrum – Kühlsoft- und hardware geplant
- Kosten für Personal und Investitionen (umlagefinanziert)
- FOLIO Installation startet mit UB Bremen (Pilot)
- FOLIO-Finanzierung auf Länderebene (dafür wurde zusätzliches Personal verlängert)
- FOLIO – ERM Entwicklung nach hinten verschoben
- Fernleihe – elektr. Direktversand

- Aufgrund der neuen Leitungsbesetzung ist ein Strategieworkshop aller VZG-Teilnehmer im Oktober 2024 geplant
- Erhöhung der Verbindlichkeit von Verträgen und Länderfinanzierung (zur FOLIO-Einführung)

Bericht aus der IT-Komm – Frau Berghaus-Sprengel

- Es gibt dort eine gute Kooperation der HS
- Landesnetzinitiative (versch. Arbeitsgruppen z.B. FDM-Bibliotheken, ...) Piloten ULB Halle und HOME – für verteilte Datenhaltung; Nachnutzung auf verschiedenen Web-Oberflächen, ...
- Zusammenarbeit bei: Kooperative Beschaffung; Infrastruktur, Sicherheit, ...
- Aufbau einer Hybridcloud durch Corona-Mittel gesichert
- Für IT-Sicherheit ist landesweit eine Task-Force mit 3 Stellen geplant; Vorteil: IT-Struktur im Land bekannt; sofortige Übernahme im Havariefall für gestörte IT möglich; aus Erfahrung der bisherigen Störungen (HS Anhalt, HS Harz, LK Bitterfeld)
- IT-Sicherheitskonferenz im Herbst geplant
- Andere Projekte: Cloud-Dienste (Hybrid Cloud), standortübergreifende Identitätsprüfung
- Prüfung der Möglichkeit zur Personalfinanzierung aus Strukturwandelmittel
- SFB auf Bundesebene – Notwendigkeit von Infrastruktur für Austauschprozesse auf Bundes- und Landesebene
- FDM bedingt Forschungssoftware, Normierung der Daten, gemeinsame Arbeitsplattformen, Data-Scouts zur Beratung und Information (z.b. Gestaltung der Daten bei Laborbüchern, ...)
- Übergang von analogen Forschungsdaten zu digitalen Formen – Speicherung, Bereitstellung und Zugänglichkeit

Sonstiges

Landesförderung für Bestandsschutzprojekte (KEK-Gegenfinanzierung) nur noch für 2025 vorgesehen.

TOP: 2 Präsentation FDM von Herrn Cozatl ULB Halle

- Anforderungen an FDM (welche Daten, wieviel Speicherplatz, Ziel der Speicherung, ...)
- Von jedem Partner: Vertrag mit Anforderungen, Kapazitäten, Transport der Daten ... Grenzen und Möglichkeiten formulieren
- Beratungsbedarf mit jeder Forschergruppe über die jeweiligen Anforderungen ... welche Beratungsformate werden benötigt – Share-IT <-> Forscher<->Bibliothek<->Prorektorat Forschung ... Koordinierungsstelle landesweit – mögliches Potential (alte) Stellen aus HOME und ULB zur Gründung des PIZ/Normenpoint für das Land an der UB Magdeburg?
- Kompetenzaufbau zum Wissen um FDM-Kompetenz (Rechenzentren, Forscher, Geldgeber, Publikationen, Bibliothek, ...)

Austausch über die Koordination des FDM aus jeder HS

Zur Abstimmung der Bedarfe bitte in jedem Hause klären:

Schnittstellen, normierte Daten, Erschließung ... lokal oder zentral

Bitte RM an den Beirat bis zur nächsten Sitzung.

TOP 3: Berichte aus den Bibliotheken:

Nachfrage zum Umgang der Versorgung mit DIN-Normen im LSA durch UB Magdeburg:

Kündigung der Landesmitgliedschaft – neue Lizenz für UB MD

Ursprünglich wurde das PIZ/NP zentral an der UB MD gegründet aus Stellen von der ULB Halle und der HS Merseburg zur Versorgung der wiss. Bibliothekens des Landes

Wenn diese Aufgaben nicht mehr erfüllt werden – Nutzung dieser Stellen für die neuen Bedarfe der wiss. Bibliothekens des Landes – FDM

Zur Klärung gibt es eine Zuarbeit des Ministeriums (Kollege Hopf)

Bericht aus der h2-Bibliothek Kolln. Kohrman:

Zur Zeit 3 Räume in der Umgestaltung

Eine neue Stelle OA und Schreibberatung

Neuer Kollege Bibliothek-IT; deshalb Wiederaufnahme Projekt ÖZ 24/7

MZB Kolln. Röhner

Bauliche Veränderungen

2 neue Stellen FDM (1 FDM-Beauftragte

150.000 EUR für OA – alle Publikationen werden gefördert aus dem Forschungsrektorat

Neu: einheitliche Druck-/Kopiermöglichkeit hochschul- und standortübergreifend – große Erleichterung für die Studierenden

HS Anhalt Kolln. Paoli:

Keinen neuen Förderantrag für OA

Promovierendenförderung für OA

Personal: Nachbesetzung Standortkoordinierung, 1 neuer Azubi

ULB Sachsen-Anhalt

Umstrukturierung abgeschlossen, ganz neue Verantwortlichkeiten geschaffen

Neues Etatverteilungsmodell durch Akademischen Senat bestätigen lassen, berücksichtigt Transformation zum OA und DEAL-Verträge adäquater

Druckmöglichkeiten in Bibliotheken durch kostenfreie Scanlösung ersetzt

Tageszeitungen aus Mitteldeutschland im Rahmen DFG Projekt digitalisiert und verfügbar geschaltet (mittlerweile ca. 2 Millionen Seiten Historische Zeitungen und über 100.000 Bücher).
Nächstes Projekt: Bibliothek von Alvensleben in Hundisburg

... die anderen Berichte sind nicht aufgenommen, da im Nachgang zur Sitzung keine Mitteilungen erfolgten.

TOP 5 Sonstiges:

Einladung zur nächsten Präsenz-Sitzung nach Bernburg an die HS Anhalt – Vorschlag alternierende Versammlungsorte zum Kennenlernen der Mitgliedsbibliotheken

Medizinische Zentral Bibliothek – Teilnahme der MZB an den Sitzungen; separater Vertrag für Share-IT notwendig

Termine:

Die, 18.06.24 um 10:00 Uhr in der Staatskanzlei; Teilnehmer: Kollege Hopf, Kolln. Thomas und Kohrmann – dieser Termin wurde kurzfristig durch die Staatskanzlei abgesagt

VZG-Strategiesitzung am 09.+10.10.24 in Hannover; Teilnehmer: Kolln. Thomas und Kohrmann

TOP 4: Besichtigung der neuen Flächen in der UBMD – neue Lernräume

Kolln. Thomas gab uns auf einem Rundgang Einblick in die Umgestaltung der freien Flächen zu neuen Lernräumen und Büroumgestaltung im Freihandbereich. Umgestaltung war mit großem Revisionsvorhaben verknüpft und hat viele personelle Ressourcen in Anspruch genommen.